







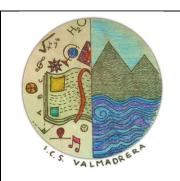
# Ministero dell'Istruzione

# Istituto Comprensivo Statale di Valmadrera

Via Fra Cristoforo, 6 - 23868 Valmadrera (LC)
PEO: lcic81200g@istruzione.it - PEC: lcic81200g@pec.istruzione.it
Tel.: 0341 581465 - 0341201927

CF: 83007100130 - CM: LCIC81200G codice univoco **UF4Q07** 

Sito: www.icsvalmadrera.edu.it



# OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto:

Fondi strutturali europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - infrastrutture per l'istruzione-Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU. Asse V - priorità di investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.2 "Digital Board : Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CODICE Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-825

CUP: B69J21021570006

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro

alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di

prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e

di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli

aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti

indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della

soglia comunitaria;

## A5D3495 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000123 - 11/01/2022 - IV.2 - U

- i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- **VISTA** la candidatura inoltrata da questa istituzione scolastica in data 21/09/2021;
- VISTA la delibera n. 18 del 24/09/2021 del Collegio docenti con la quale è stata approvata l'adesione al progetto in oggetto;
- VISTA la delibera n. 4 del 27/09/2021 del Consiglio d'istituto con la quale è stata approvata l'adesione al progetto in oggetto;
- VISTE le note M.I.U.R. DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche
- VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 del MI che costituisce formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa, con la quale vengono autorizzati i progetti di questa istituzione scolastica con codice 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-825;
- **VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

#### **COMUNICA**

## Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

a) almeno n° \_\_\_1\_\_ assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

#### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n°20\_ ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

#### Art. 4 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

## A5D3495 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000123 - 11/01/2022 - IV.2 - U

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

## Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 11 del giorno 17/01/2022 esclusivamente *a mano*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica

## Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

#### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

#### Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Teodora Carlino